



Fundusze Europejskie

## na Rozwój Cyfrowy

SRZP261-1-0054/25

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

ul. Parkowa 2

42-400 Zawiercie

Zawiercie, 22.04.2025 r.

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

#### ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Zawierciański – Starostwo Powiatowe w Zawierciu**

ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie,

za którego jako Pełnomocnik upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz ww. Zamawiającego działa:

**Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**

**ul. Parkowa 2**

**42-400 Zawiercie**

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl)

strona internetowa: [www.cuw-zawiercie.1bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.1bip.pl)

platforma zakupowa: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie),

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego, którego wartość, bez podatku od towarów i usług jest niższa niż kwota 130 000 złotych, pn.:

#### **Przeprowadzenie szkoleń z zakresu FortiGate w ramach realizacji projektu: „Cyberbezpieczny Samorząd” - powtórzone**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w ramach realizacji projektu grantowego pn.: „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn.: „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu 3 (trzech) szkoleń w trybie on-line dla 1 (jednej) osoby tj. pracownika Starostwa Powiatowego w Zawierciu.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie następujących szkoleń:

- 1) FortiWeb Administrator,
- 2) FortiAnalyzer Administrator,
- 3) FortiManager Administrator.

Zakresy tematyczne poszczególnych szkoleń zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do Projektu Umowy (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do składania ofert).

3. Wykonawca winien posiadać stosowne uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, jak również posiadać wiedzę i strukturę organizacyjną oraz niezbędne narzędzia i inne środki potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zapewni platformę/aplikację do szkoleń on-line umożliwiającą odbycie szkoleń. Platforma/aplikacja musi umożliwiać przeprowadzenie szkolenia z wykorzystaniem komputera i internetu. Szkolenie musi działać płynnie na komputerze uczestnika. Wykonawca winien zapewnić odpowiednią jakość transmisji i udostępnić Zamawiającemu kontakt do osoby odpowiedzialnej za rozwiązanie ewentualnych problemów technicznych w przypadku ich wystąpienia. Uruchomienie szkolenia nie powinno wymagać instalowania na komputerze uczestnika żadnego dodatkowego oprogramowania;
- 2) Wykonawca prześle drogą mailową uczestnikowi szkolenia, na co najmniej 1 dzień przed szkoleniem, link z dostępem do platformy szkoleniowej;
- 3) szkolenia on-line powinny zostać przeprowadzone tak, by uczestnik słyszał i widział prowadzącego szkolenie (trenera/wykładowcę) oraz prezentację i ewentualnie inne materiały za pomocą wirtualnych narzędzi a także miał możliwość zadawania pytań ekspertowi prowadzącemu szkolenie za pośrednictwem czatu i audio.

5. Wymagania dodatkowe:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia ze szczególną starannością, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i złożoną ofertą oraz zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, odpowiadającą powszechnie przyjętym standardom szkoleniowym, jak również zgodnie z postanowieniami przyszłej umowy;
- 2) Wykonawca winien dysponować doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi, niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia;
- 3) szkolenia będą realizowane od poniedziałku do piątku;
- 4) materiały szkoleniowe: Wykonawca zapewni we własny zakresie wszelkie niezbędne materiały szkoleniowe w formie elektronicznej lub papierowej dla uczestnika szkoleń. Materiały w formie elektronicznej mogą zostać przesłane na adres e-mail – w porozumieniu z Zamawiającym;





Fundusze Europejskie

## na Rozwój Cyfrowy

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i wydania uczestnikowi dokumentu potwierdzającego odbycie każdego szkolenia ze wskazaniem daty oraz zakresu, w postaci Certyfikatu;
  - 6) do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:
    - a) zapewnienie osoby (osób) prowadzących szkolenia tj. doświadczonych trenerów/wykładowców, praktyków i specjalistów posiadających odpowiednie wykształcenie i wiedzę oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o tematyce będącej przedmiotem niniejszego Zaprośnienia do składania ofert,
    - b) w związku z współfinansowaniem szkolenia będącego przedmiotem zamówienia przez UE z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego: „Cyberbezpieczny Samorząd”, Wykonawca zobowiązany jest do ologowania materiałów szkoleniowych przeznaczonych dla uczestników szkolenia.  
Link do zasad promocji i oznakowania projektu: <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczny-samorzad>.  
(Logotypy w zakładce: Materiały reklamowe do pobrania).
  - 7) po podpisaniu umowy Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy dane personalne osoby skierowanej do odbycia szkoleń (imię i nazwisko, adres e-mail) oraz wzór Protokołu odbioru usługi szkoleniowej.
6. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zostały określone w Projekcie Umowy (Załącznik nr 1 do Zaprośnienia do składania ofert).
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
**80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

### II. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Szkolenia zostaną przeprowadzone za pomocą wirtualnych narzędzi (on-line w czasie rzeczywistym).
2. Szkolenia winny zostać zrealizowane w terminie do dnia 30.11.2025 r.  
Dokładne terminy realizacji poszczególnych szkoleń zostaną ustalone w porozumieniu z Zamawiającym.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia:**  
Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **Warunki udziału w postępowaniu:** *Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.*

### IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 28.04.2025 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098526>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).
4. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

### V. FORMA SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy przygotować:**
  - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub**
  - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **lub**
  - 3) poprzez przesłanie oferty w formie skanu wykonanego w formacie stanowiącym cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
2. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **Formularza ofertowego** stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaprośnienia do składania ofert. Ponadto do oferty należy załączyć:
  - 1) **jeżeli dotyczy: pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) w przypadku podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.

### VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.





Fundusze Europejskie

## na Rozwój Cyfrowy

### VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie łącznej ceny zamówienia brutto za realizację pełnej usługi szkoleniowej stanowiącej przedmiot zamówienia, zgodnie ze wzorem **Formularza ofertowego** (Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert).
2. **Cenę ofertową brutto należy obliczyć na podstawie tabeli zawartej w Formularzu ofertowym** (Załącznik nr 2).
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszelkiego rodzaju opłaty i podatki, jak również uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na wysokość wynagrodzenia w zakresie określonym w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert oraz Projekcie umowy (Załącznik nr 1).
4. Cena ofertowa jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Usługa szkoleniowa będąca przedmiotem niniejszego zamówienia finansowana jest w całości ze środków publicznych.

### VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium oceny ofert: „cena ofertowa” (C) o wadze 100 %.
2. Podstawą przyznania punktów w powyższym kryterium będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym** (Załącznik nr 2).
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu kryterium ceny, tj. oferta z najniższą ceną ofertową, otrzyma maksymalną liczbę 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

\*\* 1 punkt = 1 %

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.**
6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie można wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.

### IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do wystawienia faktur za realizację przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie będą podpisane bez uwag *Protokoły odbioru usług szkoleniowych*, wystawione odrębnie za każde z trzech szkoleń.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
3. Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment* w oparciu o art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

### X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść Zaproszenia do składania ofert może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1098526>
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,





Fundusze Europejskie

## na Rozwój Cyfrowy

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po terminie składania ofert,
  - 2) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu,
  - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - 6) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. IV i/lub V Zaproszenia do składania ofert,
  - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 8) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 9) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
  - 10) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 6 ppkt 3) Zaproszenia do składania ofert.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
9. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z Wykonawcą następnym w kolejności z rankingu ofert.
10. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
11. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty,
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 4) złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
  - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
13. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
14. Osobą prowadzącą postępowanie, uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Żaneta Kuźniak – Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, tel.: 32/6710765

### XI. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a. pod adresem poczty elektronicznej [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
  - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.





Fundusze Europejskie

## na Rozwój Cyfrowy

**\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 \_projekt umowy

Załącznik nr 2 \_formularz ofertowy

Załącznik nr 3 \_Klauzula informacyjna FERC

Zatwierdził:

Dyrektor

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

**Marek Borowik**

